

Помощ за отопление

Дирекция "Социално подпомагане" Балчик от 01.07.2012 година започва прием на молби-декларации за целева помощ за отопление за зимния сезон. Срокът за получаването им е за времето от ноември 2013 до края на март 2014 година.

Право на целева помощ за отопление имат лицата и семействата, чийто средномесечен доход за предходните 6 месеца преди месеца на подаване на молбата-декларация е по-нисък или равен от диференциран минимален доход за отопление и отговарят на условията по чл. 10 и 11 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане както следва:

1. обитаваното от тях собствено жилище да е единствено и да не е по-голямо от: а) за едно лице - едностаино; б) за двучленно и тричленно семейство - двустаино; в) за четиричленно семейство - тристаино; г) за петчленно и по-голямо семейство - четиристаино; д) за всяко съжителстващо лице - една стая;

2. да не са регистрирани като еднолични търговци и да не са собственици на капитала на търговско дружество;

3. да нямат вземания, влогове, дялови участия и ценни книжа, чиято обща стойност за отделното лице или за всеки един от членовете на семейството да надхвърля 500 лв., с изключение на боновете или акциите от масовата приватизация;

4. да не притежават движима и недвижимостна собственост и/или идеални части от нея, която може да бъде източник на доходи, с изключение на вешите, които служат за обичайно потребление на лицето или семейството;

5. да нямат сключен договор за предоставяне на собственост срещу задължение за издръжка и/или гледане; това изискване не се прилага в случаите, когато поелите задължения за издръжка и/или гледане са ученици се, безработни, в нетрудоспособна възраст или хора с увреждания;

6. да не са прехвърляли жилищен, вилен, селскостопански или горски имот и/или идеални части от тях срещу заплащане през последните 5 години;

ба. да не са прехвърляли чрез договор за дарение собствеността върху жилищен, вилен, селскостопански или горски имот и/или идеални части от тях през последните 5 години;

7. Безработните лица да са регистрирани в дирекциите "Бюро по труда" най-малко 6 месеца преди подаване на молбата за социална помощ и да не са отказвали предлаганата им работа или включване в обучение за отработване, придобиване на професионална квалификация или ключови компетентности по Закона за насърчване на заетостта, както и по програми и проекти, финансирани със средства от европейски и други международни фондове.

Основа за определяне на диференцирания минимален доход за отопление е гарантираният минимален доход (ГМД), чийто месечен размер е определен с акт на Министерския съвет и е 65 лв.

Диференцираният минимален доход за отопление се определя, както следва:

1. за лице, живеещо само 233,8 % x 65 лв. = 151,50 лв.;

2. за лице с трайно намалена работоспособност 50 на сто или над 50 на сто, живеещо само - 272,68 x 65 лв. = 177,24 лв.;

3. за дете сирак 219,88 x 65 лв. = 142,92 лв.;

4. за самотен родител с дете до 18-годишна възраст, а ако учи - до придобиване на средно или професионално образование, но не повече от 20-годишна възраст - 272,68 x 65 лв. = 177,24 лв.;

5. за всеки един от съвместно

живеещи съпрузи 167,08 x 65 лв. = 108,60 лв.;

6. за дете от 0- до 18-годишна възраст, а ако учи - до придобиване на средно или

професионално образование, но не повече от 20-годишна възраст 180,28 x 65 лв. = 117,18 лв.;

7. за дете с трайно увреждане 219,88 x 65 лв. = 142,92 лв.;

8. за лице, съжителстващо с друго лице (лица) или семейство - 224,68 x 65 лв. = 146,04

9. за бременни жени 45 дни преди раждане 206,68 x 65 лв. = 134,34 лв.;

10. за родител, полагащ грижи за дете до 3-годишна възраст 206,68 x 65 лв. = 134,34 лв.;

11. за лице на възраст над 70 години -206,68 x 65 лв. = 134,34 лв.;

12. за лице на възраст над 65 години, живеещо само 297,88 x 65 лв. = 193,62 лв.;

13. за лице на възраст над 75 години, живеещо само 311,08 x 65 лв. = 202,20 лв.;

14. за лице с трайно намалена работоспособност 50 на сто или над 50 на сто 206,68 % x 65 лв. = 119,34 лв.

15. за лице с трайно намалена работоспособност 70 и над 70 на сто - 246,28 x 65 лв. = 160,08 лв.

16. за лице с трайно намалена работоспособност 90 и над 90 на сто - 297,88 % x 65 лв. = 193,62 лв.

Лицата и семействата подават молба-декларация по образец съгласно приложение в дирекции "Социално подпомагане" по пощенски адрес.

В молбата-декларация желаещите да получат помощи трябва да заявят с какво гориво ще се отопляват - топлоенергия, електроенергия, твърдо гориво или природен газ. Семействата, които използват отопление като енергия ток и парно, при подаване на молба-декларацията трябва да представят и последната платена фактура;

В срок до 20 дни от подаване на молбата социален работник извършва социална анкета и изготвя социален доклад съдържащ мотивирано предложение за отпускане или отказ на целева помощ. На основание на социалния доклад директорът на дирекция "Социално подпомагане" в 7 дневен срок издава заповед за отпускане или отказ на помощта. Заповедта се връчва в 14-дневен срок от издаването ѝ и може да бъде обжалвана пред директора на регионалната дирекция за социално подпомагане по реда на Административно процесуалния кодекс.

Целевата помощ за отопление се предоставя, както следва:

1. при отопление с топлоенергия - чрез превеждане на сумите на съответното топлофикационно дружество;

2. при отопление с електроенергия - в пари на правоимащото лице или семейство;

3. при отопление с твърдо гориво: а) в пари на правоимащото лице или семейство; б) на търговец на твърдо гориво, който е осъществил доставката - при изрично отразено в молба-декларацията желание от страна на лицето или семейството;

4. при отопление с природен газ - в пари на правоимащото лице или семейство

Ще се извършват и засилени проверки, които ще удостоверяват дали средствата се ползват по предназначение. При нарушение парите ще се връщат обратно на държавата, а лицето ще бъде лишено от правото да получава помощи и за следващата година.

Молби - декларациите се приемат от понеделник до петък непрекъснато в Приемната на първи етаж стая № 110 в Дирекция „ Социално подпомагане община Балчик намираща се в гр. Балчик, ул. „ Стара планина” №2, с работно време непрекъснато от 09.00ч. до 17.00ч и по населените места по предварително утвърден ежемесечен график .

Помощ за първокласниците

ДИРЕКЦИЯ „СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ ОБЩИНА БАЛЧИК Започна прием на молби-декларации за получаване на Еднократна помощ за първолази за учебната 2013/14г.

С Постановление на Министерски съвет № 135 от 2.06.2013г. е определена еднократната помощ за ученици, записани в 1-ви клас на държавно или общинско училище за покриване на част от разходите в началото на учебната 2013-2014 година, Целевата помощ за първокласници ще се предоставя в пари. По 250 лв. еднократна финансова помощ ще получат учениците, записани в първи клас на държавно или общинско училище през новата учебна 2013/2014 г. Средствата са за покриване на част от разходите в началото на учебния период. Целевата помощ за ученици се отпуска по реда на Закона за семейни помощи за деца. Тя е за семейства, чийто деца са записани в първи клас за първи път и чийто средномесечен доход на член от

семеството за предходните 12 месеца е по-нисък или равен на 350 лв. Молбите се подават в дирекция „Социално подпомагане” по постоянен адрес до КРАЯ НА МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ.

Към тях се прилагат: 1.удостоверение за brutните месечни доходи на семейството за предходните 12 месеца, предхождащи месеца, през който е подадена молба-декларацията. 2.Удостоверение, от учебно заведение, че детето/децата е записано в първи клас. 3.За справка: Удостоверение за раждане и лични карти .

Молби - декларациите се приемат от понеделник до петък непрекъснато в Приемната на първи етаж стая № 110 в Дирекция „ Социално подпомагане община Балчик намираща се в гр. Балчик, ул. „ Стара планина” №2, с работно време непрекъснато от 09.00ч. до 17.00ч и по населените места на територията на община Балчик по предварително утвърден ежемесечен график .

Пореден проект бе представен в общината



Общата сума, която ще се усвоява, е в размер на 157 340.85 лева. Проектът се осъществява чрез Оперативна програма "Административен капацитет" и Европейския социален фонд, стана ясно днес на пресконференция в Общината. Целта на екипа е да бъде оптимизирана структурата на местната администрация, за да може да работата ѝ да бъде по-ефективна и да се избегнат дублиращи се функции. Ще бъде приложена единна методология

за анализ и набелязване на проблемните области в дейността на администрацията. Работата предвижда също да се усъвършенстват вътрешните нормативни документи и правилници, като се повиши ефективността в дейностите на служителите. Днес бе отчетено, че през последните две години численият състав на администрацията е бил значително намален, а настоящият проект ще помогне за по-качествената работа на служителите.

Бербаатов разпуска край Балчик



Голмайсторът на Фулъм Димитър Бербаатов разпуска по българското черноморие с новата си яхта. Това стана ясно след като футболистът пусна снимка в личния си Фейсбук. На нея се вижда, че е седнал на предната част на яхтата, а отпред се разпознава балчишкия залив. За изпълнение в профила си Митко е написал и "Наслажда-

вам се на ваканцията". Според жълтите медии в страната Бербаатов се е сдобил с новата си яхта срещу 1 милион евро. Той почивал в луксозния си апартамент в Слънчев бряг и обикалял българското черноморие с яхтата. На снимката се вижда как Бербаатов вече е стигнал по на север към Балчик. /Б.Т/

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: „Многопрофилна болница за активно лечение -Балчик” ЕООД, ул. „Д-р Златко Петков” № 1, За: д-р Иво Христов Войчев - управител, Република България 9600, гр. Балчик, Тел.: 0579 72238, E-mail: mbal_balchik@abv.bg, Факс: 0579 72018

Интернет адрес/и: Адрес на профила на купувача: <http://www.balchik.bg>.

КРАТКО ОПИСАНИЕ:

Обект на настоящата обществена поръчка е „доставка на стоки, осъществявана чрез покупка, както и всички необходими предварителни дейности по извършване на работата като инсталиране, тестване на машини и съоръжения и други” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1 от ЗОП. Предмет на възлагане на настоящата поръчка е „Закупуване на дълготрайни материални активи”. Описание: След проведена публична покана по реда на Глава „Осма а“ от ЗОП и сключен договор с изпълнителя ще бъдат изпълнени предвидените доставки. „МБАЛ-Балчик” ЕООД се стреми да предложи на своите клиенти широка гама професионални медицински услуги, удовлетворяващи техните специфични индиви-дуални потребности. Като неразделна част от системата за работа с пациенти, дружеството предвижда и внедряването на технологии, осигуряващи необходимите доставки за оптимизиране на комуникационните процеси и обмяна на информацията, независимо от териториалната разпръснатост на клиентските и партньорски организации. С оглед създаване на минималните технически предпоставки за ефективно внедряване в организацията на софтуерна система за работа с клиенти, „МБАЛ-Балчик” ЕООД предвижда дейност по закупуване на ДМА, в това число въвеждането им в експлоатация (доставка, монтаж и първоначално изпитване). ДМА, които се предвижда да бъдат закупени, ще подпомогнат значително съкращаване времето на предоставяне на услугите и поддържането на постоянно високо качество на крайните продукти от дейността, което осигуряват повишаване удовлетвореността на настоящите клиенти и ще създадат необходимите технологични предпоставки за ефективно функциониране на CRM системата. Оптимизираният процес по предоставяне на медицински услуги и съответно повишеният капацитет на организацията, е важен фактор за ефективно разширяване на клиентското портфолио.

Описание: Настолен компютър Сървъри Фотокопирни машини Скенери

Източници на непрекъсваемо електрическо захранване КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ: В рамките на настоящата процедура трябва да се доставят и пуснат в експлоатация следните активи: Многофункционално устройство 4 бр. Сървър 1 бр. Компютърна конфигурация Тип 1 12 бр. Компютърна конфигурация Тип 2 13 бр. Копирна машина -1 бр. Резервно захранване UPS 1 бр.

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ: 61200 BGN ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Разработването на документацията да отговаря на изискванията на ЗОП, подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане, изискванията на други нормативни актове, касаещи предмета на поръчката, в съответствие с технически спецификации, посочени в отделните задания за обществени поръчки за всяка от обществените поръчки и при

спазване на изискванията, заложените в настоящата покана.

СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

16/07/2013 17:00 Д О П Ъ Л Н И Т Е Л Н А ИНФОРМАЦИЯ:

Офертата трябва да съдържа най-малко: 1. Данни за кандидата: наименованието на фирмата, ЕИК, седалище и адрес на управление и др. данни, съгласно образец "Оферта"; 2. Саморъчно подписани декларации за отсъствие на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП, съгласно образец; 3. Предложение за изпълнение на изискванията на чл. 101б, ал.1, т.3 от ЗОП, съгласно образец; 4.Срок на валидност на офертата не по-малък от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертата; 5. Срок за изпълнение на предмета на поръчката, посочен в работни дни след възлагане; 6. Квалификационни изисквания: 6.1. Участниците трябва да имат изпълнени не по-малко от 3 договора за сходни услуги през последните 3 години, считано от датата,определена като краен срок за представяне на офертите (доставка на компютърна и/или офис техника).

Това обстоятелство се доказва с декларация, съдържаща списък на изпълнените договори за предоставяне на компютърна и/или офис техника за последните 3 год., като три от договорите трябва да са придружени от препоръка за добро изпълнение; 6.2. Внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент с обхват продажби, сервиз и поддръжка на компютърна и/или офис техника. Всеки участник трябва да представи заверено копие на валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент; 6.3. Внедрена система за управление на информационната сигурност по стандарт ISO/IEC 27001:2005 или еквивалент, което обстоятелство се доказва със заверено копие на валиден сертификат ISO/IEC 27001:2005; 6.4. Внедрена система за управление на информационни услуги по стандарт ISO/IEC 20000-1:2005 или еквивалент, което се доказва с копие на сертификата; 6.5. Оторизирано писмо, издадено от производителя на всяко предлагано от него компютърно и офис оборудване, което се доказва с представяне на въпросното писмо; 6.6. Участникът да осигури сервиз за гаранционно обслужване на предлаганото компютърно и офис оборудване, което се доказва с представяне на декларация, съдържаща списък на оторизиран от производителя на предлаганото компютърно и офис оборудване сервиси; 6.7. Участникът да осигури експерти по гаранционно обслужване.

7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП, 8. Проект на договор от образците към поканата, 9. Декларация относно обстоятелства по чл. 93, параграф 1, чл. 94 и чл. 96, параграф 2, буква „а” от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета от 25 юни 2002 г. относно финансовия регламент, приложим към общия бюджет на Европейските общности; 10. Административни сведения за участника, 11. Ценно предложение. Копия на документи в офертата се представят от участника с гриф „Вярно с оригинала” и заверено с подпис и свеж печат на участника.

Офертата се депозира в деловодството на "МБАЛ Балчик" ЕООД 9600, ул. „Д-р Златко Петков” № 1. Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, върху който се посочва: наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail и наименованието на поръчката.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА: 15/07/2013

